

REGIONE LOMBARDIA

**FEC 35/2019 - RICHIESTA DI PREVENTIVO PER L’AFFIDAMENTO AI SENSI DELL’ART. 36,
COMMA 2, LETT. A) DEL D.LGS. N. 50/2016 DEL SERVIZIO ASSISTENZA TECNICA PER
L’ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO DI ATTIVITÀ DI STUDIO-RICERCA E SUPPORTO TECNICO
– SCIENTIFICO NEL RAPPORTO CON CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO IN ATTUAZIONE
DELLA L.R. 32/2015 – CIG Z3A280D109**

Documento di Consultazione del Mercato per mezzo della piattaforma Sintel

Milano, Aprile 2019

INTRODUZIONE

Premessa

Il presente documento di consultazione del mercato ha l'obiettivo di:

- garantire la massima e più diffusa **pubblicità delle iniziative** al fine di assicurare la più ampia diffusione delle informazioni;
- avere la **maggior partecipazione** possibile da parte dei soggetti interessati;
- ricevere, da parte **dei soggetti interessati osservazioni e suggerimenti per** una più compiuta conoscenza del mercato.

L'invio ai recapiti **indicati del presente questionario**, debitamente compilato, implica il consenso al trattamento dei dati personali forniti nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003 (per dettagli si rimanda alla successiva sezione contenente l'informativa per il trattamento dei dati personali).

Breve descrizione dell'iniziativa

Obiettivo dell'iniziativa è l'acquisizione dell'attività di studio e ricerca e supporto tecnico-scientifico per la definizione dell'Intesa Quadro (LR. 32/2015 - raccordo tra le programmazioni di Regione Lombardia e di Città Metropolitana di Milano), e dei connessi ambiti progettuali settoriali di interesse delle Direzioni generali di Regione Lombardia e della Città Metropolitana di Milano, anche riferiti alla loro articolazione territoriale e di Zona Omogenea.

Scadenza per la compilazione

Per l'iniziativa "**Procedura**" Vi preghiamo di fornire il Vostro contributo rispondendo all'invito **esclusivamente** tramite la piattaforma telematica Sintel di Regione Lombardia disponibile al sito www.arca.regione.lombardia.it. Per le informazioni di tipo tecnico, si faccia riferimento al documento allegato "**Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel**" ed esclusivamente al numero verde del gestore della Piattaforma SINTEL presso ARCA **800.116.738**.

Guida per la presentazione della documentazione in piattaforma

Le Imprese che intendono partecipare alla presente indagine di mercato dovranno inserire nella piattaforma SINTEL la documentazione richiesta.

ENTRO IL TERMINE PERENTORIO DELLE ORE 12.00 DEL GIORNO 08.05.2019

- **Al primo step** del percorso guidato “Invia offerta”, negli appositi campi presenti sulla Piattaforma Sintel, il Concorrente, dovrà allegare la documentazione richiesta compilata e **firmata digitalmente**.
I campi presenti saranno i seguenti:
- **“Questionario”** in cui il concorrente dovrà allegare il Questionario allegato al presente documento compilato e firmato digitalmente
- **“Autocertificazione”** in cui il concorrente dovrà allegare il documento “Autocertificazione” allegato al presente documento compilato e firmato digitalmente. In alternativa potrà essere presentato il documento di gara unico europeo (DGUE) ai sensi dell’art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016, nel formato predisposto dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 170 del 22.07.2016, allegato alla documentazione di gara;
- **“Parte tecnica”** in cui il concorrente dovrà allegare una proposta tecnica che descriva le attività richieste nella sezione B – Descrizione dell’iniziativa - attinente al servizio oggetto della presente indagine di mercato (max 10 facciate) . **L’offerta economica non deve assolutamente essere inserita né nell’offerta tecnica.**
- **“Tracciabilità dei flussi finanziari”** compilata e firmata digitalmente.
- **“Patto di integrità”** firmato digitalmente

La bozza del foglio patti e condizioni non dovrà essere né compilata né firmata né allegata all’offerta presentata

Al secondo step del percorso guidato “Invia offerta”, nell’apposito campo **“Offerta economica”** il concorrente dovrà inserire a video il proprio preventivo sulla base d’asta di **euro 32.560,00** (al netto di IVA ed oneri).

Si evidenzia che l’offerta presentata è un semplice preventivo e non vincola in alcun modo la Stazione Appaltante che si riserva la facoltà di non aggiudicare la procedura.

- Al termine del percorso guidato “INVIA OFFERTA”, Sintel genererà un documento in formato “.pdf” che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale e quindi, **sottoscritto digitalmente** .

Richieste di chiarimenti

Eventuali richieste di chiarimenti dovranno pervenire entro e non oltre il 30.04.2019 **esclusivamente** attraverso la piattaforma Sintel alla funzionalità **“Comunicazioni della procedura”** su cui verranno pubblicate le relative risposte.

INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Titolare trattamento dati: Regione Lombardia nella persona del suo legale rappresentante con sede in P.zza Città di Lombardia, n. 1 - 20124 MILANO.

I dati richiesti sono utilizzati esclusivamente a fini concorsuali e contrattuali.

Si informa, inoltre, che l’interessato gode dei diritti di cui agli artt. Da 15 a 22 del reg. UE n. 679/2016, tra i quali figura il diritto di ottenere la conferma dell’esistenza o meno di dati personali che lo riguardano; l’aggiornamento, la rettificazione, l’integrazione dei dati; la cancellazione, la trasformazione in forma anonima dei dati trattati in violazione di legge nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta e di opporsi al trattamento di dati personali a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta etc.

Descrizione dell'iniziativa

L'oggetto del servizio è l'attività di studio e ricerca per l'approfondimento dei contenuti tecnici nell'ambito dell'Intesa–Quadro Regione Lombardia-Città Metropolitana di Milano (ex art. 1 della l.r. 32/2015) e supporto tecnico-scientifico per l'attuazione dei seguiti operativi con riferimento alle iniziative sperimentali individuate, in coordinamento tra la Direzione generale Enti locali, le altre Direzioni regionali coinvolte per materia, la Città Metropolitana di Milano e i soggetti-partner istituzionali ed associativi, con particolare riferimento al raccordo delle politiche territoriali di coordinamento tra il Piano Territoriale Metropolitano e il Piano Territoriale Regionale.

Le iniziative individuate, indicate per temi nel seguito e da considerarsi indicative e suscettibili di integrazione *in itinere*, in relazione agli approfondimenti previsti, avranno quale specifico riferimento gli ambiti territoriali (ATO e Zone Omogenee), ma si porrà particolare attenzione anche a ulteriori aspetti economico-produttivi e sociali che caratterizzano il territorio metropolitano e che possano contribuire alla individuazione di ulteriori perimetrazioni.

- TERRITORIO: Tavolo sul raccordo tra PTM e PTR, con approfondimento specifico anche su Piano paesaggistico; Tavolo sulla zonizzazione degli ATO e delle ZO; Tavolo sulla rigenerazione urbana e progettualità; Revisione Piano strategico metropolitano. Rielaborazione esiti Relazione monitoraggio ZO previsto dall'Intesa per la costituzione delle Zone omogenee sottoscritta il 24/1/2017
- Nell'ambito del PTM, esperienze di welfare metropolitano e di riqualificazione di spazi pubblici ad uso abitativo e per attività culturali e aggregative; pianificazione climatica integrata; possibili forme di sperimentazione di forme di geometria variabile tra i Comuni delle ZO
- Life science network: applicazione di forme di connessione tra centri di ricerca universitari e delle imprese e strutture sanitarie del territorio
- Marketing territoriale e valorizzazione di best-practices, anche attraverso lo sviluppo di banche-dati su aree/immobili pubblici e privati per progetti di riqualificazione di aree dismesse in particolare della ZO Nord Milano; possibili strumenti per incentivare la localizzazione e l'investimento imprenditoriale in Lombardia (semplificazione, riduzione dei costi a carico delle imprese, supporto all'insediamento di attività economiche)
- Mobilità sostenibile
- Turismo – Progetti di sviluppo dell'offerta turistica dell'area metropolitana
- Politiche europee per lo sviluppo della Città metropolitana
- Network di promozione del progetto Campus digitale metropolitano, per la connessione in banda larga tra le scuole del territorio e la rete della Città metropolitana, tramite fibra ottica o WiFi
- Protezione civile: sviluppo di forme e modelli di cooperazione
- Semplificazione regolamenti edilizi comunali
- AMBIENTE: Sperimentazione pilota sul tema dei rifiuti abbandonati; Bonifica amianto edifici; ATO rifiuti: ipotesi costituzione in CM e gestione appalti per Zone Omogenee; Verifica impianti termici civili
- AGRICOLTURA: Parco Agricolo Sud Milano e Parco Metropolitano; Sistema aree protette
- RISORSE IDRICHE: Drenaggio urbano
- SVILUPPO ECONOMICO: SUAP, a partire da sperimentazione ZO Nord-Ovest Milano con capofila Comune di Rho
- IDROSCALO: valorizzazione
- CONVEGNO FINALE: contenuti scientifici.

Prodotti :

I contenuti del lavoro sopra descritti devono essere presentati dal fornitore in 3 elaborati così indicati:

- 1) Documento iniziale di impostazione del lavoro (Sulla metodologia complessiva).
Tempistica: 2 mesi da inizio contratto.
- 2) Proposta di Relazione intermedia (Esito del lavoro di interfaccia con Direzioni Generali di RL e CMM interessate, con l'individuazione di ambiti progettuali specifici da sviluppare di comune intesa).
Tempistica: entro 3 mesi, successivi al punto 1).
- 3) Proposta di Relazione finale (Verifica della coerenza di raccordo con le rispettive

Programmazioni di RL e CMM e supporto all'attuazione delle progettualità programmatiche individuate ai fini dell'Intesa Quadro.

Tempistica: entro ultimi 3 mesi.

Team minimo di Lavoro:

Gruppo di lavoro minimo composto da:

- 1 SENIOR (almeno 5 anni di esperienza nel ruolo) laurea specialistica in materie economiche, Ingegneria gestionale o lauree equipollenti
- 1 JUNIOR (almeno 1 anno di esperienza nel ruolo) laurea specialistica in materie economiche, Ingegneria gestionale o lauree equipollenti.

Durata del contratto: 8 mesi

L'importo onnicomprensivo per le suddette attività non potrà in alcun modo superare € 32.560,00 (al netto di IVA ed oneri).

Gli oneri per la sicurezza da interferenza sono uguali a ZERO

Contenuti offerta tecnica:

1) Metodologia di lavoro;

- Indicazioni sulle "modalità di lavoro" che si propongono, dettagliate per i prodotti richiesti.

2) Organizzazione gruppo di lavoro;

- Descrizione della composizione del Gruppo di Lavoro con divisione di compiti e funzioni e indicazione di: N° di incontri per riunioni presso le sedi di RL e di CMM in Milano
N° di missioni per riunioni entro il territorio della CMM
- Presentazione di esperienze pregresse – curriculum – in ambiti simili (di raccordo tra programmazioni e/o di progettualità sviluppate tra più Enti) con evidenziazione delle esperienze legate alle Città Metropolitane ed in particolare alla Città Metropolitana milanese.

3) Servizi aggiuntivi – di seguito elenco indicativo e non esaustivo di richieste che possano conferire valore aggiunto al servizio in oggetto:

- Eventuale n° giornate\uomo oltre il minimo richiesto
- Possibile pubblicazione divulgativa finale: contenuti scientifici
- Possibili seminari interni settoriali
- Altro (da specificare a cura del presentatore offerta)

Verrà scelto il preventivo più vantaggioso sulla base dei seguenti criteri:

Prezzo:

max punti 30

al prezzo più basso verranno attribuiti 30 punti. I restanti punteggi verranno attribuiti applicando la formula seguente:

$$P = C_{\min} / C_{\text{off}} \times 30$$

C min = prezzo più basso

C off = prezzo in esame

Parte tecnica:

max punti 70

Criteri di valutazione:

- 1) Adeguatezza e completezza della proposta di metodologia di lavoro consegnata (**max 20 punti**).
- 2) Efficacia della modalità organizzativa del gruppo di lavoro (**max punti 5**)
- 3) Numero esperienze curriculari relative alle Città Metropolitane (**max 10 punti**)
- 4) Numero esperienze curriculari specifiche per Area metropolitana milanese (**max 15 punti**).
- 5) Servizi aggiuntivi (**max 20 punti**).

Dati dell'azienda					
Ragione Sociale					
Indirizzo					
C.A.P.		Città		Prov.	
Dati del referente / contatto					
Cognome e Nome					
Ruolo in azienda					
Telefono					
Fax					
Indirizzo e-mail					

Parte 1 – Informazioni sull'Ente/Azienda/Impresa

1. Inserite una breve descrizione del Vostro Ente/Azienda/Impresa.

2. Sareste interessati a presentare un preventivo per l'affidamento in oggetto?

3. Qual è l'ambito geografico in cui opera il Vostro Ente/Azienda/Impresa?

- ☐ Internazionale (indicare i paesi): _____
- ☐ Nazionale
- ☐ Locale (indicare le regioni): _____

Parte 2 - Informazioni sul servizio erogato ad altre Pubbliche Amministrazioni

4. La Vostra azienda partecipa generalmente a gare di appalto nell'ambito della Pubblica Amministrazione?

☐ Sì

☐ No

5. Attualmente siete già fornitori di Pubbliche Amministrazioni? (se sì, indicare le amministrazioni lombarde)

☐ Sì

☐ No

.....

.....

.....